

2022年度自己評価

年間目標・・・別紙

目標の達成状況評価

課題

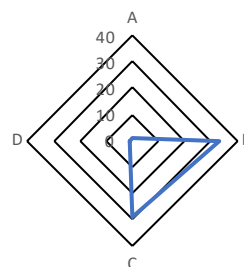
A	B	C	D
よくできている	ほぼできている	あまりできていない	全くできていない
よくわかる	ほぼわかる	あまりわからない	わからない
とても思う	思う	あまり思わない	思わない

1 幼稚園運営に関するチェックリスト

1.幼稚園教育の基本方針と組織

No1-1	教育方針や基本方針が明文化され、周知されているか
No1-2	教育課程・指導計画が作成されているか
No1-3	園長はリーダーとしての責任を果たしているか
No1-4	組織的な仕事がなされているか
No1-5	地域交流と貢献を心がけているか
No1-6	安全・衛生点検に努めているか
No1-7	食育について、どのように取り組んでいるか
No1-8	環境問題への配慮がなされているか

1 基本方針と組織



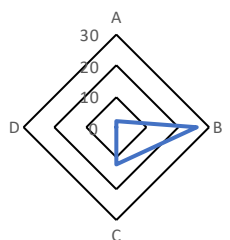
年度毎に重点目標を設定し、その方針に向けて運営がなされていると考えている。効率の良い組織運営は十分でないとの結果である。また、地域交流や地域への貢献、環境問題、食育への掘り下げなどは課題と捉えている。

2022年度には、消防署、和敬塾、獨協中高との交流等があったが、それぞれ単発で終わっているの、無理なく継続して関わるチャンスを今後模索していきたい。

2.保育内容の確認（園全体）

No-2-1	幼稚園教育要領を踏まえて日々の保育を行なっているか
No-2-2	教員間で子供の共通理解・発達の確認がなされているか
No-2-3	教員間で諸会議が適切になされているか
No-2-4	記録の点検・確認がなされているか
No-2-5	行事の配置は適正か

2 保育内容（園全体）

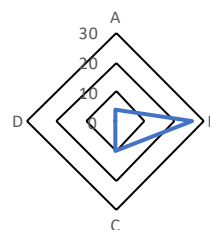


概ね、幼稚園教育要領や聖園幼稚園カリキュラムを踏まえて、教育活動が進められていると考えている。「ほぼできている」回答が多いのは、「まだまだ改善できる」という思いがあると認識している。諸会議や行事の記録はなされているが、それらの点検・確認方法は工夫が必要と指摘されている。

3.保育内容・実務の確認（個人）

No.3-1	指導計画の立案・確認は行われているか
No.3-2	子供との信頼関係の確保に努めているか
No.3-3	日常保育のために環境構成を適切に行なっているか
No.3-4	子供の様子を評価・反省し保育に生かしているか
No.3-5	日常の保育が適切に記録し活用されているか

3 保育内容（個人）

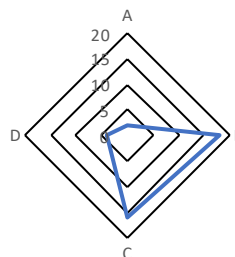


教育内容や、教育活動の運営に関しては、当然関心が高く、努力している。「ほぼできている」回答が多い。「よくできている」という回答もある。日々の子供の様子をしっかり捉え（評価）し、次の教育活動に十分生かききっていないと考えている回答がある。毎週実施している子供の様子を報告し合う学年会・全体会を、さらに機能させていく。

4.研修と研究

N0.4-1	人材の計画的な確保、育成をしているか
N0.4-2	園内研修が適切に行われているか
N0.4-3	園外研修が適切に行われているか
N0.4-4	特別支援に対応しているか
N0.4-5	いじめ・差別・性差などの対応が適切に行われているか
N0.4-6	幼小連携に努めているか

4 研修と研究

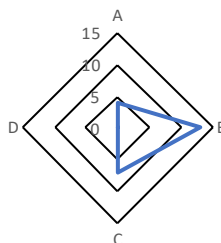


施設給付型の運営による必須の研修に、それぞれが取り組んでいる。7分野をカバーしつつ、幼稚園教育に特化した特色のある内容を選択して、研修を進められるようにする。教員お互いの資質向上のための園内研修は十分できているとはいえない。特別なコロナ対応収束後の、外部研修も精選して取り組むように計画する。幼小連携は、実際の交流等の活動は難しいので、先行事例を参考としつつ、内容の吟味を進める。

5.保護者との関係

No.5-1	子供への共通理解が行われているか
No.5-2	保護者理解と個別対応がなされているか
No.5-3	苦情解決のための取り組みを行なっているか

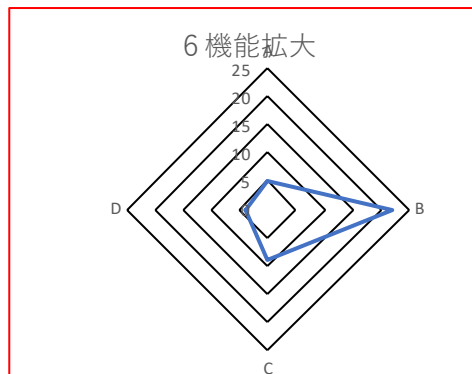
5 保護者との関係



回答の7割程度が、保護者との信頼関係は望ましい状況と判断している。3割は、十分できているというよりは、さらに工夫する余地があると考えている。

6.幼稚園機能の拡大

No.6-1	地域の子育て支援に対応しているか
No.6-2	未就園児への対応を行なっているか
No.6-3	預かり保育を適正に実施しているか
No.6-4	実習生の研修の場の提供を適切に行なっているか
No.6-5	情報公開を適正に行なっているか

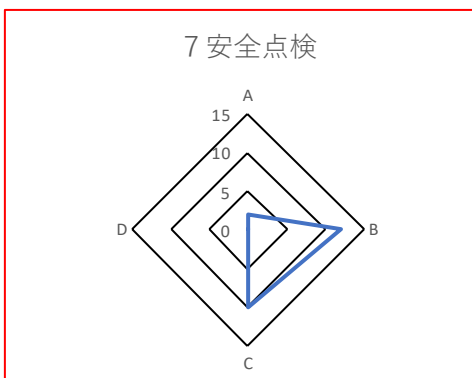


預かり保育は、利用条件・申込方法等を変更したことによって、利用者のニーズにより応えることができたと考えている。地域の子育て支援という部分は、一層工夫し今後検討していく余地がある。やがて入園者増へつながっていく有効な方法であるとも考えている。2022年度は、2021年度学校評価について、情報公開した。

2 幼稚園管理に関するチェックリスト

7.安全点検

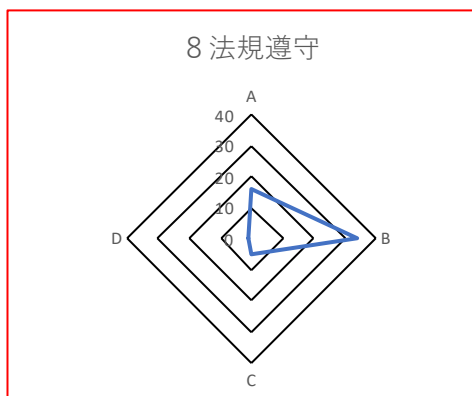
No.7-1	園児の受け取り、引渡しに関する安全の確認がなされているか
No.7-2	施設。設備、遊具に対する安全対策ができているか
No.7-3	不審者への対応がなされているか



社会的な事件もあり、確実な園児受け取り・引き渡しに心掛けた。防犯に関しては、不審者対応へのノウハウについては、不十分な点がある。警察等の専門機関との連携から学べるようにしたいと考えている。

8.諸法規の遵守

N0.8-1	学校保健法、伝染病予防法に対応しているか
N0.8-2	健康診断を実施しているか
N0.8-3	消防法に対応しているか
N0.8-4	労働基準法に対応しているか
N0.8-5	道路交通法に対応しているか
N0.8-6	保護者、園児の個人情報の管理が適切になされているか
N0.8-7	虐待防止などの対策、対応がなされているか

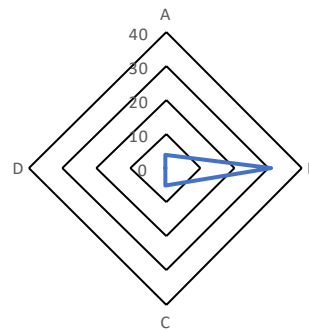


関連する法規・条例・周知事項に関しては、常に都・区からの情報を確認している。発達支援センターや児童相談所とも、事例がある場合は連絡を取り合って情報共有を進めている。個人情報、データとして保存・保管を進めている。

3.リスク対応

N0.9-1	任意保険の確認を行なっているか
N0.9-2	事故予防及び事故発生時の対応手順が整っているか
N0.9-3	社会的事件からの学習、対応がなされているか
N0.9-4	大災害を想定した危機管理体制がとられているか
N0.9-5	コンピュータ・インターネットの安全管理がなされているか

9 リスク対応



スポーツ振興センター共済保険に新入園児加入の手順が確立した。

社会的事件については、教員間でも話題にし、その都度確認・申し合わせをおこなっている。

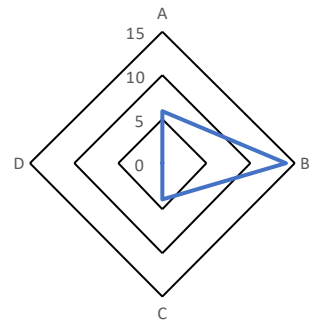
都・区からの情報は、共有している。

PCやネットワーク環境管理は、定期的に専門業者に依頼している。

4.適正な事務処理

N0.10-1	園の重要書類の管理がなされているか
N0.10-2	必要な書類や、公文書などの処理が適正になされているか
N0.10-3	園の情報公開が適正に行われているか

10事務処理



クラウド上での書類共有や保管を進めている。

教務関係の書類は、過去のものを含めて適正な管理を目指し、改善を進めていく。

※複数の保管場所を順次まとめていく。